

IV-WPS-067-93(1)- 4580 /09

Warszawa, 28 lipca 2009 r.

Wg rozdzielnika

Dotyczy: rekrutacja na studia podyplomowe w ramach projektu 1.45 „Kształcenie kadry zarządzającej instytucji pomocy i integracji społecznej w formie studiów podyplomowych”

Szanowni Państwo,

Nawiązując do korespondencji przesłanej pocztą elektroniczną 8 lipca 2009 r. zwracamy się z uprzejmą prośbą o przeprowadzenie rekrutacji na studia podyplomowe w Państwa województwie, realizowane w ramach projektu 1.45 „Kształcenie kadry zarządzającej instytucji pomocy i integracji społecznej w formie studiów podyplomowych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Zgodnie z projektem 1.45 i z uzgodnieniami z Departamentem Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa Pracy i Integracji Społecznej rekrutację proszę przeprowadzić według następujących zasad:

1. Na studia podyplomowe mogą być skierowane osoby, posiadające dyplom ukończenia studiów wyższych – licencjackich lub magisterskich, zatrudnione w następujących instytucjach:
 - pracownicy zatrudnieni w ośrodkach pomocy społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie i regionalnych ośrodków polityki społecznej na stanowiskach kierowniczych (dyrektor, kierownik, zastępca dyrektora/kierownika, kierownik działu) oraz pracownicy będący kadrą kierowniczą średniego stopnia lub wskazani przez kierownika jednostki pracownicy, którzy mogą w przyszłości ubiegać się o stanowiska kierownicze;
 - pracownicy i przedstawiciele Wydziałów Polityki Społecznej Urzędów Wojewódzkich – kierunek studiów - organizacja pomocy społecznej (zgodny z obowiązującymi przepisami).
2. Z każdej jednostki pomocy i integracji społecznej oraz Wydziału Polityki Społecznej i ROPS będzie przyjęty na studia podyplomowe przynajmniej jeden pracownik. Uprzejmie prosimy, aby wyboru pracownika kierowanego na studia dokonywano według jednolitych zasad uwzględniających m.in. zajmowane stanowisko (preferencje dla kadry

- kierowniczej), jakość pracy, stałość stosunku pracy (sugerujemy kierowanie na studia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony).
3. Warunkiem koniecznym przyjęcia pracownika na studia jest zgoda jego bezpośredniego przełożonego.
 4. Ze względu na możliwość rezygnacji z podjęcia studiów wybranej osoby, przy jednoczesnej konieczności zapewnienia osiągnięcia rezultatów projektu, a także ze względu na możliwość zrealizowania w ramach projektu studiów podyplomowych dla większej niż zakłada się obecnie liczby osób (3000) bardzo prosimy o wytypowanie przynajmniej jednej rezerwowej osoby.
 5. Zgodnie z założeniami projektu studia podyplomowe mogą odbywać się na następujących kierunkach:
 - organizacja pomocy społecznej – minimum programowe kierunku zgodne z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 września w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (Dz. U. Z 8 października 2004 r., Nr 219, poz. 2224)
 - zarządzanie instytucjami pomocy społecznej (minimum programowe jak dla organizacji pomocy społecznej, zgodne z rozporządzeniem);
 - administracja i zarządzanie dla kadry kierowniczej administracji publicznej;
 - zarządzanie informacją w instytucjach publicznych;
 - zarządzanie polityką społeczną;
 - zarządzanie gospodarką społeczną;
 - zarządzanie i marketing;
 - ekonomia społeczna;
 - organizacja i zarządzanie,
 - inne pokrewne kierunki, związane merytorycznie z problematyką polityki społecznej lub ekonomii społecznej
 6. Proponujemy także zgłaszanie kandydatów na kierunek: **zarządzanie funduszami europejskimi**. W przypadku potwierdzonego zgłoszenia zainteresowania innymi, poza wymienionymi w pkt. 5 i 6 kierunkami studiów, przez dużą liczbę kandydatów (25-30), Centrum Rozwoju zasobów Ludzkich podejmie starania o wybór wykonawcy tych studiów.
 7. W celu zapewnienia kształcenia na kierunkach zgodnych z potrzebami pracowników i polityką kadrową w poszczególnych województwach/jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej/wydziałach polityki społecznej/ROPSach prosimy o przeprowadzenie naboru na wybrane przez pracowników kierunki studiów.

Prosimy także o wskazanie preferowanych przez kandydatów na studia uczelni, po wcześniejszym sprawdzeniu, czy wybrany kierunek studiów jest w tej uczelni realizowany w formie studiów podyplomowych.
 8. Uprzejmie prosimy, aby przy wyborze uczelni kierować się nie tylko zainteresowaniami określonym kierunkiem studiów, ale także renomą uczelni - doświadczeniem w realizowaniu usług edukacyjnych, jakością kształcenia, opiniami absolwentów.

9. Ostateczny wybór wykonawcy usługi przeprowadzenia studiów podyplomowych, uwzględniający zgłoszone z poszczególnych województw zapotrzebowania zrealizowany będzie przez Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich – na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich poinformuje ROPS-y, właściwe departamenty urzędów marszałkowskich o wykonawcach usługi przeprowadzenia studiów.
11. Rozpoczęcie studiów planowane jest w październiku 2009 roku. O dokładnym terminie rozpoczęcia studiów i o miejscu przeprowadzania zajęć dydaktycznych informują uczestników studiów poszczególne uczelnie.
12. Studia odbywać się będą w systemie zjazdów dwudniowych weekendowych (sobota-niedziela).
13. Uczestnicy studiów podyplomowych będą mieć zapewnione - poza usługą edukacyjną na wybranym kierunku studiów - niezbędne pomoce dydaktyczne, materiały promocyjne (np. długopisy, teczki, notesy), wyżywienie i zakwaterowanie.
14. Uczestnicy studiów będą zakwaterowani w hotelu co najmniej dwugwiazdkowym w pokojach maksymalnie 4-osobowych, którego standardy określają ustawa o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004 r Nr 223 poz. 2268 z późn. zm.) oraz w rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006r Nr 22 poz. 169).
15. Uczelnie zapewni każdemu studentowi podczas jednego zjazdu dwa posiłki obiadowe oraz jednego śniadania i jednej kolacji. Wyżywienie będzie spełniać wymagania aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia odbywać powinno się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 Nr 171 poz. 1225 z późn. zm.).
16. Uczelnie zwracać będzie koszty podróży z miejsca zamieszkania studenta do miejsca, w którym prowadzone będą zajęcia. Przewiduje się zwrot kosztów w kwocie do 150 zł na jeden zjazd na jednego studenta (na podstawie udokumentowanego wydatku
17. Uczelnie, przyjmując kandydata na studia będą wymagać przedłożenia dokumentów uprawniających do podjęcia studiów podyplomowych, tzn. dyplomu ukończenia studiów I stopnia (licencjat) lub studiów magisterskich, a także kopii dowodu osobistego, zdjęcia do legitymacji.
18. Uczestnicy studiów będą zobowiązani do systematycznego udziału w zajęciach dydaktycznych według harmonogramu zajęć, usprawiedliwiania nieobecności na zjazdach, systematycznego uzyskiwania wpisów w indeksie oraz zaliczania przedmiotów zgodnie z karta egzaminacyjną, wypełniania kart ewaluacji, ankiet, kwestionariuszy w trakcie trwania studiów i po ich zakończeniu
19. Warunkiem zaliczenia studiów jest spełnienie wszystkich wymagań (obecność i udział w zajęciach oraz zaliczenie egzaminów), określonych w planie studiów.
20. Uczestnik studiów zalicza zajęcia w terminach przewidzianych planem studiów oraz składa egzaminy w sesji określonej planem studiów i zgodnie z jej harmonogramem.

21. Po otrzymaniu na egzaminie oceny niedostatecznej uczestnikowi studiów przysługuje prawo do zdawania jednego egzaminu poprawkowego z każdego niezdanego przedmiotu.
22. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie w ustalonym terminie uczestnik ma prawo wyłącznie do jednego terminu egzaminu.
23. W razie choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności uczestnika studiów na egzaminie w wyznaczonym terminie, przysługuje mu przywrócenie terminu egzaminu.
24. W stosunku do uczestników, którzy nie zaliczyli toku studiów wydaje się decyzję o skreśleniu z listy uczestników.
25. Rezygnacja ze studiów następuje poprzez złożenie przez Uczestnika studiów pisemnego oświadczenia.
26. Skreślenie z listy uczestników studiów nastąpi w przypadku:
 - a) braku usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych na więcej niż dwóch zjazdach w semestrze,
 - b) zakończeniu stosunku pracy z pracodawcą z przyczyn zależnych od uczestnika studiów.
 - c) niezaliczenia semestru.
27. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów, uczelnia może obciążyć uczestnika studiów kosztami uczestnictwa w studiach.

Zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o jak najszybsze poinformowanie pracowników jednostek pomocy i integracji społecznej/wydziałów polityki społecznej/ROPSów o możliwości odbycia studiów podyplomowych i przeprowadzenie rekrutacji do 14 sierpnia 2009 r. W późniejszym terminie (do 20 sierpnia 2009 r.) będzie możliwe przyjmowanie pojedynczych zgłoszeń na studia. Prosimy o zweryfikowanie uzyskania przez kandydatów zgody pracodawcy na podjęcie studiów.

Oprócz wypełnionych tabel, bardzo prosimy o zbiorcze zestawienie zapotrzebowania na określone kierunki studiów w wybranych uczelniach i wstępne zweryfikowanie prowadzenia przez uczelnie mające siedzibę w Państwa województwie wskazanych przez kandydatów na studia kierunków.

Sprawę prowadzą:

Dariusz Plaskota, Aldona Calak, Anna Klimowicz, tel. 022 2370014

Z pozdrowieniem

KOORDYNATOR PROJEKTÓW
Pomocy i Integracji Społecznej

Maria Sopyła
Maria Sopyła

Lista kandydatów na studia poddyplomowe realizowane w ramach projektu 1.45 „Kształcenie kadry zarządzającej instytucji pomocy i integracji społecznej w formie studiów poddyplomowych” – województwo

L.p.	Jednostka pomocy i integracji społecznej: nazwa, adres, telefon, fax, mail osoby odpowiedzialnej za rekrutację (proszę wymienić w tej kolumnie wszystkie jednostki pomocy i integracji społecznej w województwie)	Osoby skierowane na studia (według kolejności wynikającej z rekrutacji): imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, nr tel. (inny/dodatkowy kontakt)	Wybrany kierunek studiów, preferowana uczelnia	Wstępna deklaracja dotycząca korzystania z noclegów	Uwagi (np. drugi w kolejności, jeżeli chodzi o preferencje kierunek studiów/uczelnia)

Rozdzielnik do pisma IV-WPS-067-93(1)- 4580 /09/ z dnia

1. Pan Dyrektor Piotr Klag, Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej
pl. Jana Pawła II 8, 50-043 Wrocław
2. Pani Dyrektor Halina Misiewicz, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice
3. Pani Dyrektor Apolonia Wojciechowska, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Piekary 14, 61 – 823 Poznań
4. Pan Dyrektor Adam Różycki, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Głogowska 25, 45 – 082 Opole
5. Pani Dyrektor Mariola Zajdel-Ostrowska, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Hetmańska 120, 35 - 078 Rzeszów
6. Pani Dyrektor Barbara Jakacka-Green, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
al. IX Wieków Kielce 3, 25 – 516 Kielce
7. Pani Dyrektor Małgorzata Mądry, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej i Zatrudnienia
ul. T. Zana 38, 20-601 Lublin
8. Pan Dyrektor Zdzisław Biszewski, Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej
ul. Nowogrodzka 62 a, 02 – 002 Warszawa
9. Pan Dyrektor Jerzy Teicher, Departament Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego
ul. Podgórna 7, 65 – 057 Zielona Góra
10. Pani Dyrektor Wioletta Wilimska, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Piastowska 32, 30 – 070 Kraków
11. Pani Dyrektor Dorota Wróblewska, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Słowackiego 114, 87 – 100 Toruń
12. Pani Dyrektor Krystyna Dominiczak, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Okopowa 21/27, 80 – 810 Gdańsk
13. Pani Dyrektor Dorota Rybarska-Jarosz, Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Regionalny
Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Starzyńskiego 2, 70 - 506 Szczecin
14. Pani Dyrektor Elżbieta Rajewska-Nikonowicz, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Akademicka 36, 15 – 267 Białystok
15. Pani Dyrektor Wiesława Przybysz, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn
16. Pani Dyrektor Anna Mroczek, Regionalne Centrum Polityki Społecznej
ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź